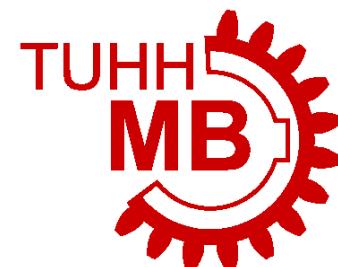


# Sitzungsprotokoll des FSR MB/MEC

FACHSCHAFTSRAT MASCHINENBAU/MECHATRONIK

17.12.2025, 14:00, RAUM A3.35

J. KÖBERNICK



## Anwesende Mitglieder

Mitglied	Spitzname	Von	Bis	Abgemeldet?	Anwesend?
Alexander Böker	Alex			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berkan Baklavaci				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Björn Wohltmann				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christian Grundmann				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christopher Hanson				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clara Schumacher				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colin Dambek			s	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Elias Noory				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferdinand Fritz	Fritz			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ferdinand Thömmes	Ferdi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Helen Koch				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Henrik Schwägermann	Flauschi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jan Baumgarte				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jan Kircheiß				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joana Stein	Jojo			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julian Köbernick	Ju			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lena Becker				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lion Seufer				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorenz Bang				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorenz Koester				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Marcel Ackermann	Lemmy			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Elsasser				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nils Nörenberg				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paul Mieskes				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Paul Heuck				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Philip Kahl	Kahlchen			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Philipp Wieland	Ralle			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stephan Fischer		14:09		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Steven Hartl				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Swantje Debbeler				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tom Meier				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Willem Dittloff				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Gäste

Name	Von	Bis	Funktion
Henry			
Franziska Wilhelm			
Hakan			

## Tagesordnung

Anwesende Mitglieder .....	1
Gäste.....	2
TOP 0: Formalia .....	2
TOP 1: Berichte (SDA/SBA, ASSL, StuPa, Vorsitzendenrunde, vergangene Veranstaltungen, Gäste, ...) .....	3
TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.) .....	3
TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges) .....	4
Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, etc.) .....	4
Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.).....	4
Top 3.3: Organisatorisches (Öffentliches, Organisation, etc.) .....	4
Top 3.4 Sonstiges.....	4
Abschließendes.....	5

## TOP 0: Formalia

- Sitzungsleitung übernimmt heute:
- Beginn der Sitzung: 14:05 Uhr
- Beschlussfähigkeit ist vorhanden?
  - Ja
- Protokoll der vorletzten Sitzung wird angenommen
  - Ja
- Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen
  - Ja
- Heutige Tagesordnung wird angenommen
  - Bei Bedarf ergänzen

## TOP 1: Berichte (SDA/SBA, StuPa, vergangene Veranstaltungen, Gäste, ...)

- B1: Zipfelmützenfeier
  - Nur Prof. Wirz war anwesend
    - Lösungsvorschlag: früh einladen
- B2: Gangparty
  - Abbau lief gut
  - Spaß gemacht

## TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)

- A1: Finanzantrag Toner der Zweite
  - Zu beschließendes Budget: 320€
  - Wurde nicht im Cloudordner gefunden
  - Abstimmung um 14:13
    - Ja 7
    - Nein 0
    - Enthaltung 0
  - Der Finanzantrag wird angenommen
  - Es wird etwas mehr Toner geholt um den Mengenrabatt abzustauben
- A2: Finanzantrag Weihnachtsmarkt
  - „wie gestern besprochen“
  - Kritik:
    - Studierendengelder sollten nicht für unseren Suff aufkommen
    - Wir haben noch
  - Zu beschließendes Budget: 100€
  - Wurde nicht im Cloudordner gefunden
  - Abstimmung um xx:xx
    - Ja 0
    - Nein 5
    - Enthaltung 2
  - Der Finanzantrag wird abgelehnt
- A3: Finanzantrag Kartenspiele
  - Zu beschließendes Budget 232,70€
  - Wollen wir auch Karten fürs Büro oder die FaTaMa haben? Ja Budgeterhöhung
  - Neues Budget 292,70€
  - Abstimmung um xx:xx
    - Ja 6
    - Nein 0
    - Enthaltung 1
  - Der Finanzantrag wird angenommen
  - Was für Karten kaufen wir als Gastgeschenk?

- 2x Poker
- Fürs Büro werden doch keine Karten gekauft.
- 

## TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)

### Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, etc.)

- V1: Teambuilding Weihnachtsmarkt – *Joana*
  - Findet heute statt
  - Welcher Weihnachtsmarkt? Wissen wir nicht. Weitere Infos auf Discord.
- V2: neue Verantwortliche Person für Schnupperstudium (24.2.), da ich... - *Joana*
  - Infoveranstaltung
  - Stephan würde sich dazu bereiterklären
- V3: Hafenkneipe
  - Die Hafenkneipe im Februar fällt aufgrund von geringer Beteiligung in den vorherigen Jahren aus.

### Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.)

- H1:

### Top 3.3: Organisatorisches (Öffentliches, Organisation, etc.)

- O1: Spamfilter – *Lorenz B.*
  - Paul hat nen anständigen Spamfilter eingerichtet
  - Paul fertigt ein How-To an
- O2: Änderungen der GO
  - GO-Änderungen wurden teilweise nicht in die GO übernommen
  - Die geänderte Datei wird in die Cloud hochgeladen

### Top 3.4 Sonstiges

- S1: Fotowand – *Ju*
  - Fotowand sollte mal langsam ergänzt/erneuert werden
  - Bilder müssen mit Namen versehen und ausgetauscht werden.
  - Außerdem sollten alte Bilder langsam ins Buch überführt werden
  - Darum kümmert sich Fritz
- S2: Fototermin
  - Tom wird einen weiteren Fototermin anbieten
- S3: Vergabe von Discord-Rechten
  - Wird von HV Orga erledigt
- S4: Weihnachtskarten
  - Weihnachtskarten werden gedruckt und verteilt
  - Wer kümmert sich morgen früh darum diese zu drucken? Colin macht das
  - Hanson organisiert Umschläge

- Lorenz K. entscheidet an welche Fachschaften von der FaTaMa die Karten gesendet werden
- S5: Getränkeliste
  - Zahlt eure Getränke, so schwer ist das nicht
  - Wenn getan bei Helen, Lorenz oder Paul melden
- S6: FuZiRu 14.1.26
  - Es werden kleinere Aufgaben verteilt
  - Es gibt Feedback fürs Jahr 2025 und es werden Ziele für das Jahr 2026 gesetzt

Ende der Sitzung: 14:42 Uhr

## Abschließendes

Kommende Sitzung: 07.01.2025, 14:00 Uhr in H0.07