

Sitzungsprotokoll des FSR MB

FACHSCHAFTSRAT MASCHINENBAU

29.05.2024, 15:00, H 0.08

CLARA



Anwesende Mitglieder

Mitglied	Spitzname	Von	Bis	Abgemeldet?	Anwesend?
Abraham Jonatan				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alexander Böker	Alex			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Björn Wohltmann				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christian Grundmann				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christian Ploog				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christopher Hanson				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clara Schumacher				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Elias Noory				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ferdinand Fritz	Fritz			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferdinand Thömmes	Ferdi			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Helen Koch				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Henrik Schwägermann	Flauschi			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jan Baumgarte				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Joana Stein	Jojo			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jonas Lindner				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Josina Gerdes				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julian Köbernick	Ju			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lion Seufer				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorenz Bang				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenz Koester			15:51	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lukas Cherouny	Schrauni			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Elsasser				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nils Nörenberg				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paul Mieskes			15:40	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Philip Kahl				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Philipp Wieland	Ralle			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ricarda Zernitz	Rici			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stephan Fischer				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Swantje Debbeler				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vivienne Herzog	Vivi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Willem Dittloff				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gäste

Name	Von	Bis	Funktion
Tom Meier			Gast
Berkan Baklavaci	15:42		Gast

Tagesordnung

Anwesende Mitglieder	1
Gäste.....	1
TOP 0: Formalia	2
TOP 1: Berichte (SDA/SBA, ASSL, StuPa, Vorsitzendenrunde, vergangene Veranstaltungen, Gäste, ...) 2	
TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)	3
TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)	3
Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, etc.)	3
Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.).....	4
Top 3.3: Organisatorisches (Öffentliches, Organisation, etc.)	4
Top 3.4 Sonstiges.....	5
Abschließendes.....	5

TOP 0: Formalia

- Beginn der Sitzung: 15:19 Uhr
- Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen
 - ja
- Heutige Tagesordnung wird angenommen
 - Bei Bedarf ergänzen
- Beschlussfähigkeit ist vorhanden?
 - ja
- Sitzungsleitung übernimmt heute: Moritz E.

TOP 1: Berichte (SDA/SBA, ASSL, StuPa, Vorsitzendenrunde, vergangene Veranstaltungen, Gäste, ...)

- B1: OE-Treffen (Swantje & Lorenz B.)
 - StartING ist gebucht, Räume werden von der ZSB gebucht
 - Evtl. haben wir für die Ersti-Begrüßung nicht das Audi 1
 - Für die Beutel bekommen wir Sachen von Kock & Sack und von VDI

TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)

- A1: Finanzantrag MBiergarten (Ferdie)
 - Beantragter Betrag: 250 €
 - Abstimmung um 15:23
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.
- A2: Finanzantrag Merch Overalls (Helen)
 - Beantragter Betrag: 300 €
 - Abstimmung um 15:26
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.
- A3: Finanzantrag Sommerfest (Joana)
 - Beantragter Betrag: 2500 €
 - Abstimmung um 15:30
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.

TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)

Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, etc.)

- V1: MBiergarten (04.06.24)
 - Tragt euch bitte in den Schichtplan ein, der ist noch relativ leer.
 - Gleichzeitig ist Auslöse mit ET/IT und VT beim MBiergarten
 - Schichten sind wichtiger als die Auslöse.
 - Moritz geht am Montagmorgen für das Chili einkaufen.
 - Moritz fragt ET/IT nach einer Herdplatte zum Warmhalten für das Chili.
 - Flauschi baut die Wärmelampe für die Pommes auf, um sie fürs Sommerfest zu testen.
- V2: Sommerfest (12.06.24)
 - Wir teilen uns einen Kühlanhänger mit Schiffbau für 75 €
 - Wir brauchen mehrere Verteilerwürfel für die Fritteusen.
 - Tragt euch in die Schichten ein!
 - Einkauf: Joana
 - Hygieneeinweisung:
 - Dienstag 04.06., H 0.16
 - 09:45 – 10:30 (deutsch)
 - 10:30 – 11:15 (englisch)
 - Wird vom Veranstaltungsmanagement organisiert.

- Teilnahme ist Pflicht für alle, die beim Sommerfest Schichten übernehmen.
- Moritz ruft beim Veranstaltungsmanagement an, um nach einem Alternativtermin zu fragen. Vorschlag: Mittwoch 05.06.
- V3: Flunkyballturnier (19.06.24)
 - Bitte tragt euch in die Schichtpläne für das Turnier und für das Flyern ein
 - Flyer einsammeln ist sehr wichtig, sonst werden sie weggeworfen
 - Nur austeilen, wenn jemand einsammelt
 - E-Mail für die Anmeldung geht heute raus.
 - Gewinn: Medaillen, Teilnahmebeitrag fürs nächste Jahr
 - Nehmen die Gewinner vom letzten Jahr wieder teil?
 - Bälle: ca. 15 € pro Ball, sind nicht für Freizeitgebrauch, keine Einwände
 - Wurfgegenstände für Spaßfelder: Wer ne gute Idee hat, kann das Joana schreiben.
- V4: Auslöse mit VT und ET/IT (04.06.24)
 - Findet zeitgleich zum MBiergarten statt
 - Ab 19:00

Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.)

- H1:

Top 3.3: Organisatorisches (Öffentliches, Organisation, etc.)

- O1: Kartenzahlung Sommerfest (Lorenz B.)
 - Vincent vom AstA guckt nach langfristigen Lösungen, wahrscheinlich nicht bis zum Sommerfest
 - Könnte dann in Zukunft beim AstA ausgeliehen werden
- O2: Fensterreinigung E-Gebäude (Clara)
 - Wir sollen für den 06.-07.06. und 10.-11.06. unsere Fensterbänke freiräumen, bitte nicht vor den Terminen wieder vollstellen.
 - Lorenz K. und Björn räumen in ihrer Sprechstunde am 05.06. die Fensterbänke frei.
- O3: Merch – Patches für Overalls (Helen)
 - Hamburg Wappen
 - Name weiß auf schwarz (Höhe: 3 cm)
 - TU Maschinenbau / Mechatronik
 - FSR MB
- O4: Grillgutspende von Instituten (Lorenz B.)
 - Das MuM hat Reste vom Tag des Maschinenbaus im Wert von 900 €, sie würden uns einen Teil davon spenden
 - Wir bräuchten davon 300 Würstchen
 - Wir sollten noch andere Institute anfragen, ob sie uns auch Geld dafür geben könnten
 - Thermo-Institut spendet 250 €, MuM spendet, vom SML kam auch eine Zusage, noch nicht zum Betrag
 - Gegenleistung von uns: Gratiswurst beim Sommerfest für die Institute
 - Überschüssige Würstchen könnten beim Flunkyballturnier vergrillt werden

Top 3.4 Sonstiges

- S1: Paulaner (Clara)
 - Es kam ein neues Angebot zum Sampling per Mail
 - Sie haben das Angebot vor Fristende zurückgezogen, weil sie schon zu viele Anfragen hatten
 - Im September kommt so eine Mail noch einmal, da müssen wir für die OE bestellen
 - Wer kümmert sich im September darum? Lorenz B.
- S2: KP2 (Joana)
 - Auf unsere Website sollen hilfreiche Beiträge vom Demonstrationspool zum KP2 hochgeladen werden. Die Sachen sind sowieso öffentlich zugänglich, wir verärgern damit niemanden.
 - Joana kümmert sich für das nächste Jahr darum.
 - Lorenz B. denkt sich eine Möglichkeit aus, eine Vorlage zum KP in die Cloud hochzuladen, ohne dass es eine Musterlösung ist.

Ende der Sitzung: 17:14

Abschließendes

Kommende Sitzung: 05.06.2024 um 15:00 in H 0.08