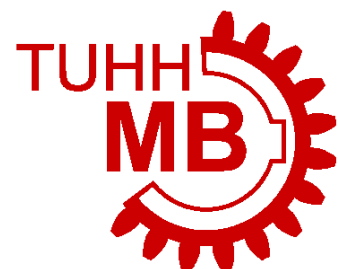


Sitzungsprotokoll des FSR MB

FACHSCHAFTSRAT MASCHINENBAU
04.10.2023, 18:00, D1.021 UND ONLINE
STEPHAN



Anwesende Mitglieder

Mitglied	Spitzname	Von	Bis	Abgemeldet?	Anwesend?
Abraham Jonatan	Vater Abraham	18:29		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anandini Solovey	Anna			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Björn Wohltmann				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christopher Hanson				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clara Schumacher				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferdinand Thömmes	Ferdi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Frederick van der Weck	Freddy			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Henrik Schwägermann	Flauschi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joana Stein	Jojo			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jonas Lindner				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Josina Gerdes				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julian Köbernick	Ju			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenz Bang		18:35		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenz Koester	Lorelei		18:28	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lukas Cherouny	Schrauni			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lukas Thiesen				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Elsasser	Günter			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Dahm				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nils Nörenberg			19:35	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Paul Mieskes		19:10		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Philipp Wieland	Ralle			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ricarda Zernitz	Rici			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stephan Fischer				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Swantje Debbeler	Swebbeler	18:36	19:33	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Thore Hertrampf				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vivienne Herzog	Vivi			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gäste

Name	Von	Bis	Funktion
Christian Grundmann			Gast
Lion Seufer			Gast
Helen Koch	18:52		Gast

Tagesordnung

Anwesende Mitglieder	1
Gäste.....	1
TOP 0: Formalia	2
TOP 1: Berichte (SDA, ALS, StuPa, Vorsitzendentreffen, vergangene Veranstaltungen, Gäste, etc.).....	2
TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)	3
TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)	3
Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, FiKo Abende, MeetINGS, etc.).....	3
Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.).....	4
Top 3.3: Organisatorisch (Öffentliches, OE, Orga)	4
Top 3.4 Sonstiges.....	4
Abschließendes.....	9

TOP 0: Formalia

- Beginn der Sitzung: 18:13 Uhr
- Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen
 - Ja
- Heutige Tagesordnung wird angenommen
 - Bei Bedarf ergänzen
- Beschlussfähigkeit ist vorhanden?
 - Ja
- Sitzungsleitung übernimmt heute: Joana

TOP 1: Berichte (SDA, ALS, StuPa, Vorsitzendentreffen, vergangene Veranstaltungen, Gäste, etc.)

- B1: StuPa
 - Wirtschaftsrat wurde belegt (mit Eric)
 - Wahlausschuss sucht Leute (3 noch)
- B2: SDA
 - Nächster Tag des Maschinenbaus ist im April
- B3: Getränkepreisbericht
 - Lorenz redet über die Getränkesituation
 - Danno ist nicht viel teurer
 - Viel billigere Getränke bekommen wir nur durch Angebote
 - Wechsel zu einem neuen Anbieter (?)
 - Eine Wahl kommt über Teams (wieder)
 - Etwas extra Fritz für die OE-Fahrt

- B4: ASSL
 - Zertifikatseinführung
 - Wird eingeführt
 - Nützlich für Vertiefungen, damit das Studium aufgebessert wird
 - Microdegree
 - Auflagen Masterstudiengänge
 - Externe Studenten, wie sie Module nachholen müssen, soll verbessert werden?

TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)

- A1: Finanzantrag Pub Quiz
 - 800€ für Getränke und HotDogs
 - Abstimmung um 18:19
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Antrag wird angenommen.
- A2: Finanzantrag OE-Fahrt
 - 3670€ für OE-Fahrt
 - Abstimmung um 18:21
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Antrag wird angenommen.
- A3: Finanzantrag Grillen
 - 650€ für Getränke und HotDogs
 - Abstimmung um 18:27
 - Ja: 7
 - Nein: 0
 - Enthaltung: 0
 - Der Antrag wird angenommen.

TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)

Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, FiKo Abende, MeetINGS, etc.)

- V1: FüKa
 - Heute ab 18:30
 - Bitte Hingehen und Präsenz zeigen
 - SteallING ist nicht ausgesetzt bis jetzt
- V2: FüSa
 - 10.10. um 18:30?
 - Helfer werden noch gesucht (Ab morgen gibt's Schichtplan)
 - Bitte Hingehen und Präsenz zeigen
 - Gerne Spiele mitbringen (Spiele aus dem Café sind nicht vollständig)

- V3: Halloween-Party
 - Montag, der 30.10. ist der Tag
 - Wir feiern in den 31.10. rein
 - Keine weitere Besprechung weil Lorenz und Ricarda nicht da sind
 - Wir haben bisher nur die LuK Buchung

Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.)

- H1: Gemeinsame Kommission zur Weiterentwicklung der Bachelor- und Masterstudiengänge im Dekanat M ab September 2023
 - Treffen hat wieder stattgefunden
 - Jeder ist gerade zufrieden, dass ist das Wichtige
- H2: Akkreditierung MAMS/IMP MEM Stellungnahme der Studierenden
 - Materialwissenschaft und Mechanical Engineering and Management
 - Moritz hat Erfahrung, braucht nur ein paar Masterstudenten
 - E-Mail an die Masterstudiengänge? Kennt jemand wen? Wir haben Probleme Leute zu finden. Joana schreibt die E-Mail, damit sich jemand finden lässt.
 - Muss bis 17.10. fertig sein
- H3: Wahlausschuss
 - Lässt sich jemand nicht aufstellen?
 - Wir haben nur 2 von 5 bisher

Top 3.3: Organisatorisch (Öffentliches, OE, Orga)

- O1: Sitzungstermine nächstes Semester
 - 18:00 in D 1.021
- O2: Sprechstunden im Semester
 - Nach der OE sollte jeder Schlüssel eine pro Woche anbieten (zu zweit auch möglich, dann bitte 90 Minuten statt nur 60)
 - Excel in Teams unter Organisatorisches
- O3: Grillausleihe an VT am 18.10.
 - Grill wird gegen Gas-Pauschale und Pfand (100€) geben
 - Bitte Bilder vor dem Abgeben machen
 - Niemand hat was dagegen, solange der Grill sauber und funktionstüchtig zurück kommt
- O4: Wahltermine
 - Wahl: 04./05.12 (Mo & Di)
 - Wahlparty ist erstmal verloren gegangen
 - FSR-Konsti: 06.12.
 - StuPa-Konsti: 13.12.
- O5: Getränkesituation (Lorenz)
 - Siehe Bericht

Top 3.4 Sonstiges

- S1: Prof. Dege kommt am 15.11. in unsere Sitzung
 - Bitte Fragen ausdenken

- S2: Ersti-Party
 - Mittwoch Abend, bitte bedenken, dass wir um 8 Uhr vor dem FSR-Büro treffen
 - Wer hin möchte, bei Joana melden
 - Es gibt Codes, damit ihr die kaufen könnt (NIX KOSTENLOS)
- S3: Tutorenanfrage von einem GTWler
 - Mechanik I und Getriebe-Tutoren werden gesucht
 - Hanson hat eventuell einen neuen Job (Mechanik I)
- S4: Studo-App
 - Philipp testet die App selbst und gibt eine Bewertung ab
- S5: Box (für die OE)
 - Box für 450€, ist die selbe Modell wie die von ET/IT
 - <https://www.musicstone.de/Yamaha-Aktiv-Box-DBR12>
 - Joana macht einen Finanzantrag bis zum 10.10.

TOP 4: OE

- OE1: Termine
 - Erstie-Begrüßung am 06.10. (ab 15:00) (Joana)
 - Danach ins Audimax und anschließend Grillen
 - Schichtplan ist in der Whatsapp-Gruppe, **bitte eintragen!!!**
 - Abends Old Dubliner (Pub Crawl)?
 - Bänke/Tische, Pavillons geklärt
 - Boxen vom AStA angefragt
 - Brötchen um 10 Uhr Freitag bei Rewe bestellt
 - Einkauf macht: Hanson & Ralle
 - Lorenz schickt dem Old Dubliner eine nette Nachricht für den 06.10. (damit die sich vorbereiten können)
 - Prof. Abend (09.10.)
 - Joana kümmert sich
 - OE-Woche: 16.-21.10.:
 - Montag, 16. Oktober
 - 0. Vorlesung (8:30-9:30) (Joana)
 - Audimax I
 - Vorlesung „Einführung in die Zahlen“ von Christian Seifert
 - Macht es, Einzelheiten werden noch geklärt
 - Vorlesungsunterlagen angefragt
 - StartING Auftaktveranstaltung (10:00-12:30) (Clara)
 - Audimin
 - Grillen (ab ca. 12:00 Uhr) (Philipp)
 - Einkauf: Freitag (13.10.) mit Joana
 - Tische/Bänke wurden angefragt seit Montag
 - AStA Boxen sind noch nicht angefragt
 - Pavilions haben wir
 - Finanzantrag und Schichtplan kommt bis nächste Woche
 - Campusführung (Ju und Björn)
 - Gruppenweise vom Grillen starten
 - Werkstattführung wird angefragt
 - Pub-Quiz (19:30 Uhr bis Mitternacht) (Lorenz und Clara)
 - LuK
 - Schichtplan ist auch da, findet man in der Untergruppe Pub-Quiz)

- Finanzantrag ist durch
- Dienstag, 17. Oktober
 - Firmenbesichtigung
 - HV: Henrik & Josina
 - Eventuell Absprache mit BaU notwendig
 - Führung im DESY um 10:30 garantiert
 - Teamprojekt Auftaktveranstaltung
 - HV: Swantje / Joana
 - Um 16:00
 - Mastergrillen um 16:00
 - HV: Philipp, Hanson
 - Teich gebucht
 - Tische und Bänke werden noch angefragt (eventuell zu spät schon)
- Mittwoch, 18. Oktober
 - Rallye (10 – 16 Uhr, im Anschluss Fährfahrt)
 - HV: Julian & Joana
 - Transporter von TU reserviert, Hanson macht das
 - Stationsbesetzung wird reingeschickt
 - (GKP-Auftaktveranstaltung 16:00)
 - Wer macht das? -> Lorelei
 - Erstiparty (Thomas Reed, Irish Pub)
 - Wir kriegen auch Tickets, yeah
 - Joana anfragen wegen den Code
 - Bitte in Moderation, wir müssen um 8 Uhr vor dem FSR-Büro stehen
 - OE-Fahrt: Donnerstag 19.- Samstag 21. Oktober:
- Donnerstag, 19. Oktober
 - Start OE-Fahrt, Treffen an der Uni 8:00 (7:30 für uns)
 - LuK von 8:00-9:00 gebucht
 - Bis Samstag
- OE2: Veranstaltungen
 - Bei allen Abendveranstaltungen: (intern) Endzeiten festlegen und einhalten
- 0. Vorlesung am 16.10. (Joana)
- Campusführung und Grillen am 16.10. (Ralle und Ju)
 - Ab 12:00
 - Tische und Bänke werden geklärt? Noch nicht
 - Helfer: Lorenz B., Paul, Joana, Vivienne
- Pub-Quiz (im LuK) am 16.10. (Lorenz A. & Clara)
 - 19:30-20:30 ankommen
 - 20:30 Teamfindung
 - 20:45-22:30 Quiz
 - Ende 24 Uhr
 - Helfersuche!
 - Fragen werden von Lorenz K. und Clara erstellt.
 - Tische und Bänke sind geklärt
 - Campusperle? Wir gehen nicht auf sie zu
→ es gibt Astra
- Ersti-Party am 17.10.
 - Location: Thomas Reed

- FSRLer können auch Karten erwerben
- Hamburg-Rallye am 18.10. (Joana & Julian)
 - HV: Joana & Julian
 - Zettel können von letztem Jahr übernommen werden?
 - Spiele und Stationen bleiben
 - Einteilung der Schichten in Teams
 - Fahrer: Björn (Unipritsche für den Tag, statt großen Transporter für einen Tag extra)
 - Beginn um 11:00 Uhr, treffen um 10:30!
 - Googletabelle für Ergebnisse wird geteilt
 - Fähre fahren danach
 - Helfer (mind. 15): Alle außer Lorenz A.
 - Anmeldung über Onlinetool
- Old Dubliner (Pub Crawl) (nach Erstsemesterbegrüßung)
 - Am 06.10.
 - HV: Lorenz
 - Helfer:
 - Der Old Dubliner hält uns ca. 40 Plätze frei?
 - Wenn zu viele Erstis, können wir auch helfen
- Erstibegrüßung (6.10.) (joana)
 - Wir grillen danach
 - Wird mit der Offiziellen zusammengelegt
- Master-Grillen (philipp)
 - HV: Philipp, Hanson
 - Anmeldung über Onlinetool
- Firmenbesichtigung (auch Ingenieurbüros ohne Werksführung) am 17.10.
 - HV: Henrik, Josina
 - Über Onlinetool
 - Besichtigungen: letztes Jahr
 - Airbus von 9:30 bis 13:00?
 - Helfer:
 - Lufthansa Technik von 9:00 bis 12:00?
 - Helfer:
 - Bureau Veritas von 9:00 bis 12:00
 - Hasret kümmert sich
 - Helfer:
 - Philips von 12:45 bis 16:00?
 - Helfer:
- Accelleeron
- Besichtigung im DESY (über AIW Kahlchen) für 12 Erstis Ü18
 - Helfer treffen sich mit den Gruppen an der Uni und haben vorher! einen Plan wie man rechtzeitig! ankommt
- OE3: Weitere HVs:
 - Beutel: Swantje
 - Sponsoren: TK, Campus-Zeit, Bonding, Tesa, Junge, Hamburg Towers, CampusHeld, HASPA(Ladestationen), Bureau Veritas, IASTAE AG (Textmarker)

- App von Lorenz B. Kumpel(Structured) wird durch Promocodes angeworben, eine kleine Spende wird wohl dafür für uns rausspringen kommen am 19.
 - Technisches Taschenbuch bekommen wir nicht
 - Werden am 2.10. gepackt
 - OE-Heft: Stephan & Björn
 - Bis 13.09.
 - Campusshop wird zum Druck angefragt
 - Maskottchenseite
 - Trinkspielregeln aufnehmen
 - Merchhinweis aufnehmen
 - Text von Taraz und Kriegesmann
 - StartING
 - OE-Zettel für Master muss erstellt werden
 - Werbung: Julian
 - Ersti-Mail wurde verschickt
 - Master E-Mail wird später verschickt
 - WhatsApp-Gruppen sind erstellt
 - Kalender: Swantje
 - Ist in der Website eingebettet
- OE4: OE-Fahrt
 - Frühstück? Wird bei der Mensa angefragt
 - Treffen im LuK(bei Regen) oder vom Gebäude E
 - Unterkunft ist gebucht
 - Alle OE-Helfer haben Zeit?
 - Bus wurde bestellt
 - Programm überlegen? Bleibt so
 - Antrag wurde abgeschickt
 - Wir kaufen keine Box; Alternative: Lenny
 -
 - Transporter wird von Björn gefahren
 - FA Mitternachtssnack kommt zur nächsten Sitzung
 - Gartenlampen? Sinnvoll, aber wir haben kein Geld; Gegenvorschlag: Ölfackeln
 - Reisezielvorschläge: Auenland, Wolkenland, Fürstenfelde, Bielefeld, Atlantis
 - Meinungsbild:
 - Auenland: 9
 - Wolkenland: 8
 - Fürstenfelde: 4
 - Bielefeld: 4
 - Atlantis: 2
 - **Wir fahren ins Auenland**
 - Wir haben Platz für 125 Menschen
 - 116 im Bus, 3 im Transporter, 6 müssten dann mit Auto
 - Antrag an Alumni
 - Muss ggf. hinterher eingereicht werden
 - Ticketshop ist vorbereitet
 - Wird am 06.10. 15 Uhr freigeschaltet
 - Masterstudenten ab 13.10.
- OE5: Vorkurswochen
 - Erstibegrüßung am 06.10.

- Fachschafts begrüßung danach
- Im Audimax ab 16:00
- Dann grillen
- Anschließend Old Dubliner
- Begrüßung:
 - FÜKa am ?
 - Organisiert vom AStA
 - Termin wird in der V-Runde geklärt
 - FÜSa am ?
 - Organisiert vom AStA-
 - Termin wird in der V-Runde geklärt
- OE6: Bewerbergrillen (Joana & Clara)
 - Kümern sich auch um die Zahlen
- Gibt jetzt eine Cloudstruktur.
- OE6: To-Do-Liste muss erstellt werden
- OE7: Getränke
 - FuZiRu: Aufschlüsselung, wie viel eine Person auf der OE-Fahrt trinkt
 - Bei OE-Veranstaltungen: HVs sollen mit Lorenz die Menge abklären!
 - Rat von Björn: mehr Softgetränke bereithalten...
 - Schreibt Lorenz, was ihr für eure Veranstaltungen braucht bis zum 8.10.
 - Wann, wie FA? Die HV's machen das für ihr Veranstaltungen selbst
- OE8: Einkauf
 - Neuen Hotdogkocher brauchen wir
 - Neue Textilstifte genauso

Abschließendes

Ende der Sitzung: 19:46

Kommende Sitzung: 11.10.2023 um 18:00 (OE-Sitzung, wie immer)