

Sitzungsprotokoll des FSR MB

FACHSCHAFTSRAT MASCHINENBAU

28.06.2023, 14:00, D0.013

JULIAN KÖBERNICK



Anwesende Mitglieder

Mitglied	Von	Bis	Abgemeldet?	Anwesend?
Abraham Jonatan			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anandini Solovey			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Björn Wohltmann			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christopher Hanson	14:12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clara Schumacher			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ferdinand Thömmes		15:14	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Frederick van der Weck			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Henrik Schwägermann	14:26		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Joana Stein			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jonas Lindner			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Josina Gerdes			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julian Köbernich			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenz Bang			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenz Koester			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lukas Cherouny			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lukas Thiesen			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Elsasser			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Dahm			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nils Nörenberg			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Paul Mieskes			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Philipp Wieland			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ricarda Zernitz			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stephan Fischer	14:12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Swantje Debbeler			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Thore Hertrampf			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vivienne Herzog			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gäste

Name	Von	Bis	Funktion
Helen Koch	14:02		Gast
Ferdinand Fritz			Gast
Stefanie Preuß	14:02	14:23	Gast

Tagesordnung

Anwesende Mitglieder	Fehler! Textmarke nicht definiert.
Gäste.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
TOP 0: Formalia	2
TOP 1: Berichte (SDA, ALS, StuPa, Vorsitzendentreffen, vergangene Veranstaltungen, Gäste, etc.).....	2
TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)	3
TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)	3
Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, FiKo Abende, MeetINGS, etc.).....	3
Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.).....	3
Top 3.3: Organisatorisch (Öffentliches, OE, Orga)	3
Top 3.4 Sonstiges.....	3
TOP 4: OE.....	4
Abschließendes.....	7

TOP 0: Formalia

- Beginn der Sitzung: 14:00 Uhr
- Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen
 - ja
- Heutige Tagesordnung wird angenommen
 - Bei Bedarf ergänzen
- Beschlussfähigkeit ist vorhanden?
 - ja
- Sitzungsleitung übernimmt heute: Joana

TOP 1: Berichte (SDA, ALS, StuPa, Vorsitzendentreffen, vergangene Veranstaltungen, Gäste, etc.)

- B1: StuPa
 - Beitragsordnung wurde diskutiert
 - Sind jetzt 18,40€, wir wollten auf min. 20€ heben, da Finanzen schlecht aussahen
 - Finanzen sehen aber doch ganz gut aus -> Antrag wird nicht eingereicht
- B2: Flunkyball-Turnier
 - Insgesamt lief es gut, ca. 100-120 Besucher
 - Ca. 550€ Gewinn
 - Nächstes Jahr vielleicht auf Donnerstag legen? 21.06.2024
 - Wir sind in Hannover zum flunken eingeladen
 - Wir machen nächstes mal Pommes

- Next Time: Gebäudemanagement anschreiben, damit die Bänke abgebaut werden
- B3: Gangparty
 - HotDogs sind komplett weggegangen
 - Lief insgesamt ruhig ab, aber diesmal auch sehr streng von Nüchternen gehandhabt
 - Nächstes Mal soll es länger gehen und wieder auf Freitag liegen
 - Rechnung wird eingereicht
 - Ab jetzt wird bei der Metro vorbestellt!
 - Und bei Discounter-Backshops
 - Wir kaufen zwei guten Dosenöffner.
- B4: SDA-M
 - Mechanical Engineering Management hat einen neuen Leiter. Bursac macht das ab Oktober
 - Der Studiengang muss neu akkreditiert werden
 - Die nächste Sitzung findet erst im August statt
- B5: L&R
 - 12 Anmeldungen, 4 Teilnehmer – das ist schlecht

TOP 2: Anträge (Finanzanträge, etc.)

- A1: Finanzantrag Kugelschreiber
 - Für Ersti-Beutel
 - 179€
 - Der Antrag wird zurückgenommen

TOP 3: Aktuelles (Veranstaltungen, Hochschulpolitik, Organisatorisch, Sonstiges)

Top 3.1: Veranstaltungen (Kommende Veranstaltungen, FiKo Abende, MeetINGS, etc.)

- V1:

Top 3.2: Hochschulpolitik (Aktuelle Problematiken, etc.)

- H1:

Top 3.3: Organisatorisch (Öffentliches, OE, Orga)

- O1: Besuch von Stefanie Preuß (StartING)
 - Vorstellung Studienberatung
- O2: Besuch von Prof. Dege 05.07.
 - Prof. für Produktion
 - Kommt zum Vorstellen und Fragen beantworten

Top 3.4 Sonstiges

- S1:

TOP 4: OE

- OE1: Termine
 - Erstie-Begrüßung am 06.10. um 14:00
 - Danach ins Audimax und anschließend Grillen
 - Joana ist jetzt verantwortlich dafür
 - OE-Woche: 16.-20. Oktober
 - OE-Fahrt: Donnerstag 19.- Samstag 21. Oktober
 - Montag, 16. Oktober
 - 0. Vorlesung (8:30-9:30)
 - HV: Joana
 - StartING Auftaktveranstaltung (3h) (10:00)
 - HV: Clara
 - Grillen (ab ca. 12:30 Uhr)
 - HV: Philipp
 - Campusführung
 - HV: Julian (Ju)
 - Gruppenweise vom Grillen starten
 - Pub-Quiz (LuK) (abends, 20 Uhr bis Mitternacht)
 - HV: Lorenz & Clara
 - Dienstag, 17. Oktober
 - Firmenbesichtigung
 - HV: Henrik & Josina
 - Eventuell Absprache mit BAU notwendig
 - Teamprojekt Auftaktveranstaltung (1h)
 - HV: Swantje / Joana
 - Frühestens um 16:00 um Kollision mit Firmenbesichtigungen zu vermeiden
 - Danach Erstis mit auf Bollerwagentour schicken
 - Mastergrillen um 16:00
 - HV: Philipp
 - Erstiparty
 - Mittwoch, 18. Oktober
 - Rallye (11 – 17 Uhr, im Anschluss Fährfahrt)
 - HV: Julian & Joana
 - Nicht zu früh wegen Kater
 - (GKP-Auftaktveranstaltung 16:00 ?)
 - Donnerstag, 19. Oktober
 - Start OE-Fahrt, Treffen an der Uni 8:00 (7:30 für uns)
 - Reisezielvorschläge werden bis zur nächsten Sitzung erarbeitet
 - Bis Samstag
- OE2: Veranstaltungen
 - Bei allen Abendveranstaltungen: (intern) Endzeiten festlegen und einhalten
 - 0. Vorlesung am 16.10.
 - 8:30 – 9:30

- Vorlesung „Einführung in die Zahlen“ von Christian Seifert
 - HV: Joana
- Campusführung und Grillen am 16.10. (Ralle und Ju)
 - Ab 12:00
 - Tische und Bänke werden geklärt
 - Helfer: Lorenz B., Paul, Joana, Vivienne
- Pub-Quiz (im LuK) am 16.10. (Lorenz A. & Clara)
 - HV: Lorenz & Clara
 - 20:00-20:30 ankommen
 - 20:30 Teamfindung
 - 20:45-22:30 Quiz
 - Ende 24 Uhr
 - Helfersuche über Doodle
 - Fragen werden gesammelt
 - Tische und Bänke werden geklärt
 - Campusperle? Wir gehen nicht auf sie zu
- Ersti-Party am 17.10.
 - Location noch nicht bekannt
 - FSRLer können auch Karten erwerben
- Hamburg-Rallye am 18.10. (jojo & Julian)
 - HV: Joana & Julian
 - Zettel können von letztem Jahr übernommen werden?
 - Spiele und Stationen bleiben
 - Einteilung der Schichten in Teams
 - Fahrer: Björn?
 - Beginn um 11:00 Uhr, treffen um 10:30!
 - Googletabelle für Ergebnisse wird geteilt
 - Fähre fahren danach
 - Helfer (mind. 15): Alle außer Lorenz A.
- Old Dubliner (Pub Crawl) (nach Erstsemesterbegrüßung)
 - Am 06.10.
 - HV: Lorenz
 - Helfer:
 - Der Old Dubliner hält uns ca. 40 Plätze frei?
 - Wenn zu viele Erstis, können wir auch helfen
- Erstibegrüßung (6.10.) (joana)
 - Wir grillen danach
 - Wird mit der Offiziellen zusammengelegt
- Master-Grillen (philipp)
 - HV: Philipp
- Firmenbesichtigung (auch Ingenieurbüros ohne Werksführung) am 17.10.
 - HV: Henrik, Josina
 - Besichtigungen: letztes Jahr
 - Airbus von 9:30 bis 13:00
 - Helfer:

- Lufthansa Technik von 9:00 bis 12:00
 - Helfer:
- Bureau Veritas von 9:45 bis 13:00
 - Helfer:
- Philips von 12:45 bis 16:00
 - Helfer:
- Helfer treffen sich mit den Gruppen an der Uni und haben vorher! einen Plan wie man rechtzeitig! ankommt
- OE3: Weitere HVs:
 - Beutel: Swantje
 - Sponsoren: TK, Campus-Zeit, Bonding
 - Technisches Taschenbuch wird geholt
 - OE-Heft: Stephan & Björn
 - Trinkspielregeln aufnehmen
 - Werbung: Julian
 - Ersti-Mail wird verschickt
 - WhatsApp-Gruppen werden erstellt
 - Kalender: Swantje
 - Ist in der Website eingebettet
- OE4: OE-Fahrt
 - Unterkunft ist gebucht
 - Alle OE-Helfer haben Zeit?
 - Bus wird bestellt
 - Programm überlegen? Bleibt so
 - Antrag wurde abgeschickt
 - Transporter wird von Björn gefahren
 - Reiseziel: Wolkenland
 - Reisezielvorschläge: Auenland, Wolkenland, Wakanda, Fürstenfelde, Asgard, Bielefeld, alle Orte aus random Mythologien und Filmen, Kattegat, Atlantis, Gotham
 - Nils kennt das Auenland nicht
 - Wir haben Platz für 125 Menschen
 - 116 im Bus, 3 im Transporter, 6 müssten dann mit Auto
 - Antrag an Alumni
 - Muss ggf. hinterher eingereicht werden
- OE5: Vorkurswochen
 - Erstibegrüßung am 06.10.
 - Fachschafts begrüßung danach
 - Im Audimax ab 16:00
 - Anschließend Old Dubliner
 - Begrüßung:
 - FÜKa am ?
 - Organisiert vom AStA
 - FÜSa am ?
 - Organisiert vom AStA
- OE6: Bewerbergrillen (Joana & Clara)

- Kümmern sich auch um die Zahlen
- Gibt jetzt eine Cloudstruktur.

OE6: To-Do-Liste muss erstellt werden

Ende der Sitzung: 16:06

Abschließendes

Kommende Sitzung: 05.07.23

Nächste OE Sitzung am: